



storaenso

Turvallisuusasiat vuosihuoltoseisokissa 2022

Urakoitsijoiden työnjohtajat/ yhteyshenkilöt

Agenda



- Korona varautuminen
- Kulkuluvat ja niiden nouto
- Yleiset turvallisuusohjeet

Tavoitteemme

- 0 koronatartuntaa
- 0 työtapaturmaa
- 0 vakavaa vaaratilannetta
- 0 syytymä
- 0 puuttuvaa työn vaaranarviointia





storaenso

Korona varautuminen

Yleiset vaatimukset

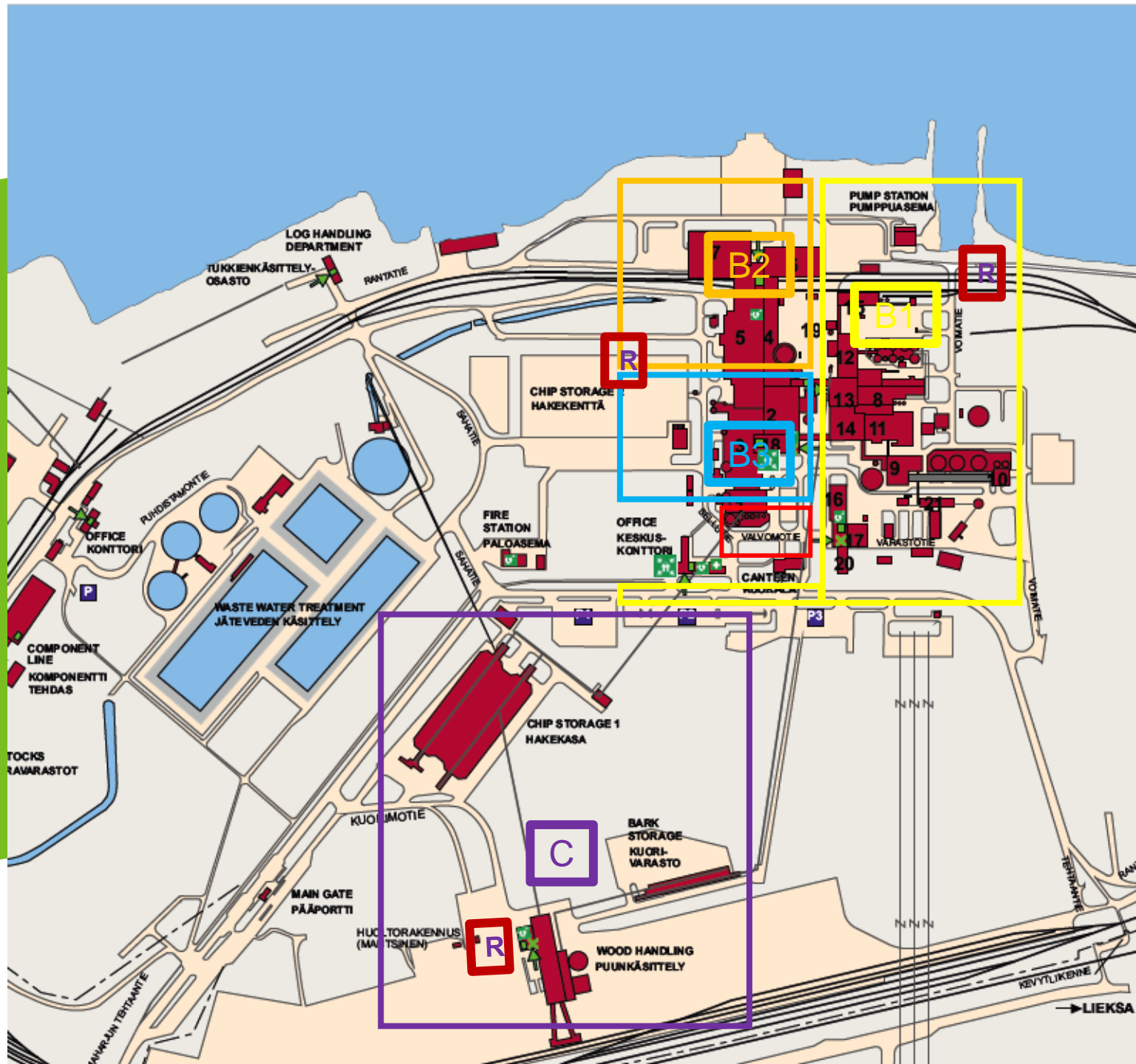


- Mikäli sinulla on oireita, jotka sopivat koronavirustartuntaan et saa tulla seisokkialueelle.
- Suosittelemme käyttämään suu-nenäsuojusta aina kun lähikontaktia ei voi välttää.
- Huolehdi käsien pesusta ja desinfiointiaineen riittävästä käytöstä pesun jälkeen.
- Pidä turvaväliä aina kun se on mahdollista.
- Käytä työskentelyalueesi sosiaalitiloja ja ruokahuoltoa niiden tarkoituksena on vähentää tarpeettomia lähikontakteja.



Työskentelyalueet VU22

- B1 Voimalaitos ja lipeälinja
- B3 Keittämö ja kuitulinjat
- B2 Kuivauskoneet ja selluvarastot
- C Puunkäsittely
- R Ruokateltat



- 1 Cooking
- 2 Fibre line 1
- 3 Fibre line 2
- 4 Drying machine 1
- 5 Drying machine 2
- 6 Pulp storage 1
- 7 Pulp storage 2
- 8 Evaporation
- 9 Recausticizing
- 10 Lime kiln
- 11 Recovery boiler
- 12 Bark boiler 2
- 13 Turbine 1
- 14 Turbine 2
- 15 Chemicals station
- 16 Mechanical shop
- 17 Materials storage
- 18 Central control room, mill office, automation shop
- 19 Ash pelletizing plant
- 20 Eforahouse
- 21 Wood Powder Handling

- 1 Keitto
- 2 Kuitulinja 1
- 3 Kuitulinja 2
- 4 Kuivauskone 1
- 5 Kuivauskone 2
- 6 Selluvarasto 1
- 7 Selluvarasto 2
- 8 Haihduttamo
- 9 Kaustisointi
- 10 Meesauuni
- 11 Soodakattila
- 12 Kuorikattila 2
- 13 Turbiini 1
- 14 Turbiini 2
- 15 Kemikaaliasema
- 16 Konekorjaamo
- 17 Tarveainevasto
- 18 Keskusvalvomo, tehdaskonttori, automaatiokorjamo
- 19 Tuhkanrakeistamo (Enotuhka)
- 20 Eforatalo
- 21 Sahanpurunkäsittely

Ruokailu ja tauot

Suosittellemme käyttämään seisokkialueen telttaruokaloita korona-altistusten minimoimiseksi.
Muista aina ennen ruokailua hyvä käsihygienia.

Tilat ovat käytettävissä aukioloaikojen ulkopuolella omien eväiden syöntiin.

Telttaruokalot ovat avoinna seuraavasti

Viikko 19:

Maanantaista – perjantaihin **Hakekentän** ruokahuoltopiste klo 6.30 – 16.00.

Iltapalaa tarjolla klo 16.00 – 18.00

Maanantaista – perjantaihin **Puunkäsittely ja voimalaitos** klo 6.00- 16.00.

Iltapalaa tarjolla klo 16.00 – 18.00

Viikko 20:

Maanantaista – perjantaihin **Voimalaitos** ruokahuoltopiste klo 6.30 –16.00,

Iltapalaa tarjolla ma-to klo 16.00 – 18.00

Maanantaista – keskiviikkoon **Puunkäsittely** klo 6.00- 16.00.

Iltapalaa tarjolla klo 16.00 – 18.00

Toimintaohjeet mahdollisessa korona- altistumisessa



- Mikäli urakoitsijan työntekijä saa oireita, jotka sopivat koronavirus tartuntaan (kuume, yskä, päänsärky, hengenahdistus, nuha, kurkkukipu, pahoinvointi) henkilön on poistuttava välittömästi tehdasalueelta, ilmoitettava omalle esimiehelleen ja tehtävä antigeenitesti ei pikatesti.
- Testin positiivisesta tuloksesta on on urakoitsijan työnjohtajan ilmoitettava Enocellin tehtaan koronayhteyshenkilölle Jarmo Sorjonen (p. 0400-713675)
- Mikäli testitulokset on positiivinen, urakoitsijan yhteyshenkilön on viipymättä selvitettävä ja ilmoitettava henkilön lähikontakti oireiden alkamisesta 48 tuntia taaksepäin sekä henkilön liikkeet tehdasalueella. Koronatartunnan saaneen henkilön kanssa lähikontaktissa olleet henkilöt määrätään pikatestiin.
- Sairastuneen henkilön kanssa lähikontakteissa olleille oireettomille työryhmän jäsenille sovitaan menettelyt työtehtävien jatkamisesta ja taukojen pitämisestä erillään muista (ml. ruokailut)



storaenso

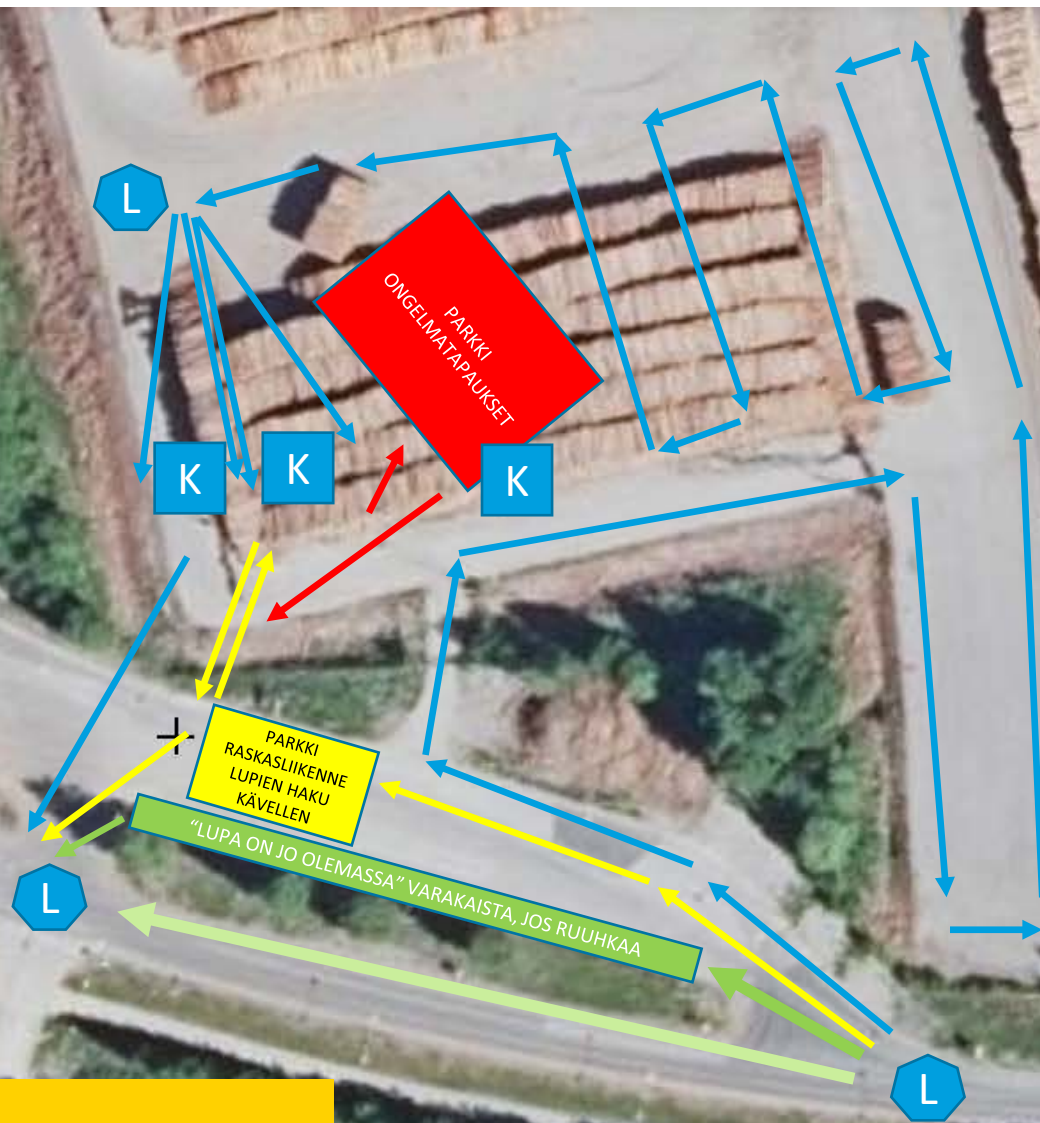
Kulikuluvat ja niiden nouto

Maanantaina 9.5.2022 saapuvien
ajojärjestelyt



L LIIKENTEENOHJAUS
K KULKULUVAT

Pääportin aukiolo-ajat:
Vko 18 ma-pe klo 6-22, la-su 7-19
Vko 19 ma-pe klo 6-22
Vko 20 ma-pe klo 6-22



Edellytykset työskentelylle Uimaharjun tehdasalueella



- Työturvallisuuskeskuksen työturvallisuuskortti tai SSG-Entre kortti voimassa (kuva kortista tarvitaan Zeroniin)
- Stora Enson yleinen turvainfo (voimassa 2v)
- Uimaharjun paikallinen turvainfo (voimassa 1v)
- **Vuosihuoltoseisokin turvainfo** (voimassa 6 kk)
 - <http://elearning.fi/storaenso/turvainfo/>
- Salasana: **sesafety**



- Zeroni herjaa jos henkilölle työmaalupaa haettaessa ei ole infoja käyty ja lähettää tekstiviestillä linkin henkilölle.
- Mikäli turvainfon rekisteröinnissä annetut tiedot ei täsmää Zeronin tietojen kanssa, kulkulupapyyntö ei tule hyväksyttäväksi yhteyshenkilölle.

Kuvallinen henkilötunnistekortti



- Henkilötunnistekortissa on oltava
 - henkilön kuva,
 - henkilön veronumero
 - palkan maksavan yrityksen Y-tunnusnumero
 - palkan maksavan yrityksen nimi/logo
- Henkilötunnistekortti on oltava henkilöllä esillä
 - Henkilötunnistekortti löytyy vähintään henkilöltä taskusta esim. lompakosta jos työasussa ei ole läpinäkyvää taskua kortille
- Kortti ei saa olla käsinkirjoitettu
- Ei ole esimerkiksi ”sutattu” aiemman työnantajan nimeä yli ja kirjoitettu käsin uuden firman nimi
- Valttikortti käy henkilötunnistekortiksi
- Mikäli henkilöllä ei korttia ole esittää, hänet poistetaan työmaalta välittömästi.

Vuosihuoltoseisokki on rakennustyömaa ja sillä noudatetaan siihen liittyvää lainsäädäntöä.



Kulkulupien hakeminen Zeronissa



- Tarkista että sinulla näkyy UIM000011 Huoltoseisokki 2022 työmaa

- Jos ei näy ota yhteyttä tilaajaan

- jos se on muu kuin Stora Enso- alihankintaketjun lisäämisestä vastaa tilannut yritys

Työvoiman lisääminen onnistuu kun tilaajavastuuasiat on kunnossa. Jos yritys ei kuulu luotettava kumppani-rekisteriin SE hankinta hyväksyy dokumentit (anu.uotila@storaenso.com)

Työvoiman ilmoittaminen on tehtävä vähintään 1 vko ennen seisokkia suomalaisilta ja vähintään 2 vko ulkomaalaisilt henkilöiltä, että ehdimme tehdä dokumenttien tarkastuksen hyvissä ajoin.

Seuraa järjestelmän etusivulta kohtaa ilmoitukset - huolehdi että alihankkijanne korjaa/päivittää omat tietonsa

YRITYKSET	TYÖNTEKIJÄT
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">! 4 yrityksen tiedot ovat puutteelliset. ▼</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">! Virheellinen veronumero 20 henkilöllä. ▼</div>

Muissa Zeroniin liittyvissä ongelmissa ota yhteyttä tia.olander.ext@storaenso.com



storaenso

Yleiset turvallisuusohjeet

Turvallisuuden hallinta



Riskienhallintaportaat

Seisokin turvallisuusasiakirja
Turvallisuussäännöt ja -menettelyohjeet

Työkohtainen vaarojen tunnistus ja riskiarvio
Tilaaaja ja toimittaja suorittavat yhteistyössä

Työkohtainen turvallisuus- ja riskienhallintasuunnitelma
Toimittajan HSE-suunnitelma osasto-/työkohtaisesti (työn tilaaja hyväksyy)

Työlupa ja sen valvonta kentällä
Alueesta ja työstä vastaava myöntää työluvan

Työryhmäkohtainen oman työn vaaranarviointi

HUOM!

*Töitä ei saa aloittaa ennen kuin
HSE suunnitelma on hyväksytty*

Toimittajien HSE-suunnitelmat



- Kaikista seisokina aikana tehtävistä työkohteista tulee olla laadittuna kirjallinen HSE-suunnitelma, jonka tulee sisältää vähintään oheisen mallipohjan mukaiset asiat. Toimittajan tulee laatia suunnitelma siten, että se kattaa toimittajan työmaalla olevat työkohteet sekä niissä käyttämänsä alihankinnan.
- **Suunnitelmat tulee toimittaa hyväksyttäväksi sähköisenä työnvalvojalle ja turvallisuuskoordinaattorille** hyvissä ajoin, viimeistään 1 viikkoa ennen työn alkamista. Hyväksytyt suunnitelmat tallennetaan Uimaharjun vuosiseisokin Teams -sivustolle turvallisuuskansioon.
- Toimittaja vastaa suunnitelman oikeellisuudesta ja siitä, että suunnitelmassa huomioidaan tilaajan työmaalle asettamat turvallisuusvaatimukset ja että toimittajan työmaalla käyttämä henkilöstö sekä alihankintaketju tuntee suunnitelman sisällön sekä valvoo suunnitelman noudattamista.

Sisällys

1. TYÖMAAN PERUSTIEDOT	3
1.1 Urakointikohteen tai kohteiden kuvaus	3
1.2 Perustiedot ja tilaajan sekä asennusvalvojan yhteystiedot	3
1.3 Toimittajan ja alirakojen oma työsuojeluorganisaatio	3
2. YLEISET TURVALLISUUSÄÄNNÖT JA -OHJEET SEKÄ -TOIMET	4
2.1 Työntekijöiden pätevyyksien hallinta	4
2.2 Henkilökohtaisten suojavälineiden käyttö ja vaatimukset työmaalla	4
2.3 Henkeä pelastavat säännöt ja toiminta	4
2.4 Käsityökoneiden turvallinen käyttö ja tarkastukset sekä koulutus	4
2.5 Työmaaliikenne ja tavaroiden ja materiaalien varastointi ja siirrot	4
2.6 Työmaan raja- ja merkintä	5
2.7 Paloturvallisuus työmaalla	5
2.8 Poikkeamatilanteiden hallinta	5
2.9 Turvallisuusyhteistyö muiden urakoitsijoiden ja rakennuttajan kanssa	5
2.10 Toimenpiteet onnettomuuden tai tapaturman sattuessa	5
2.11 Ensiapu- ja alkusammutusvalmius	5
3. JÄRJESTYS JA SIISTEYS TYÖMAALLA	6
3.1 Työkohteiden siisteys ja järjestys	6
3.2 Ympäristöasiat ja lajittelu	6
4. HENKILÖSTÖN PEREHDYTTÄMINEN	6
4.1 Työntekijöiden perehdyttäminen ja peruspätevyyskoulutukset sekä valvonta	6
4.2 Työhön perehdyttämisen toimintamalli	6
5. TYÖMAAN TURVALLISUUSSUUNNITTELU- JA SEURANTA	7
5.1 Töiden yhteensovittamisen säännöt ja tiedonkulun varmistaminen	7
5.2 Työmaan kunnossapitotarkastukset ja päivittäiset tarkastukset	7
5.3 Koneiden ja laitteiden käyttökunnon varmistaminen	7
5.4 Turvallisuuspoikkeaminen seuranta ja viestintä rakennuttajalle	7
6. VAAROJEN TUNNISTUS JA RISKIEN HALLINTA	8
6.1 Vaarojen tunnistus urakan työstä ja riskien hallintatoimenpiteet	8
6.1.1 Työkohteen 1. sijainti: Click or tap here to enter text.	8
6.1.2 Työkohteen 2. sijainti: Click or tap here to enter text.	8
6.1.3 Työkohteen 3. sijainti: Click or tap here to enter text.	8
7. TYÖ-, NOSTO- JA TURVALLISUUSSUUNNITELMAT	9
7.1 Työkohteisiin laaditut suunnitelmat	9

Kirjallinen vaaranarviointi ennen työn aloitusta



Vaaranarvioinnin muistilista

Työkohde: _____

A. Vaaralliset työkohteen vahinkotoiminnat	Riski	Ei riskiä
Koneen/laitteen sähköinen vahinkokäynnistyminen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Koneen/laitteen mekaaninen liike, mm. potentiaalienergia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Venttiilin vahinkotoiminta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hydrauliikkatyöt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pneumatiikkatyöt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Säiliötyöt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prosessin/osan, laitteen- tai järjestelmän purkutyöt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Palo- ja/tai räjähdysvaara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hapettomat olosuhteet, hukkumis- tai uppoamisvaara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vaarallinen aine (myös lämpötila, määrä)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B. Työympäristö ja haitalliset kuormitustekijät		
Haalaukset, raskaat nostot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trukki- yms. sisäinen liikenne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Portaat, pääsytiät	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Työtasojen kunto, tarve telineille, henkilönostot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Työt, joissa on putoamisvaara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kappaleiden putoaminen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Purku- ym. jätteiden käsittely ja poisto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Työasennot, työn raskaus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Valaistus, melu, lämpötila, säteily, tärinä yms.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sähköiskun, valokaaren vaara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. Tarvittavat henkilönsuojaimet		
Vahinkoon varautuminen	Käyty läpi kohteessa	
Lähimmät EA-välitteet, hälytysnro (112)	<input type="checkbox"/>	
Hätäsuihku ja silmien huuhtelu	<input type="checkbox"/>	
Hätäpoistumisreitti kokoontumispaikalle ja kaasusuoja-alueeseen	<input type="checkbox"/>	
Pvm ja allekirjoitus: _____		

Jos yritykselläsi on oma vaaranarviointi lomake käytössä- tarkista turvallisuuskoordinaattorilta, että sen käyttö on ok.

Tekstiviesteissä kulkuluvan saatuaasi on myös linkki SMARTiin, jonka kautta myös voi tehdä vaaranarvioinnin suoraan järjestelmään.

Jos linkki häviää tai sitä ei tule ollenkaan **Visit.storaenso.com** kautta voit hakea linkin uudestaan.

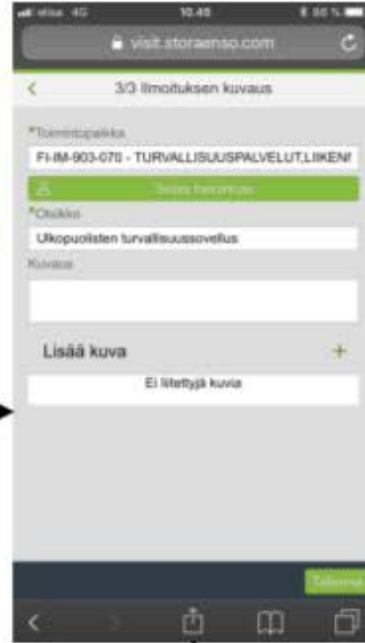


Turvallisuushavainnon luonti



Valitse
SNT85 – Käyttäytyminen - Positiivinen
SNT86 – Käyttäytyminen - Kehitettävää
SNT10 – Vaaratilanne
SNT80 – Turvallisuusilmoitus

Valitse sopiva
havainnon
tyyppi



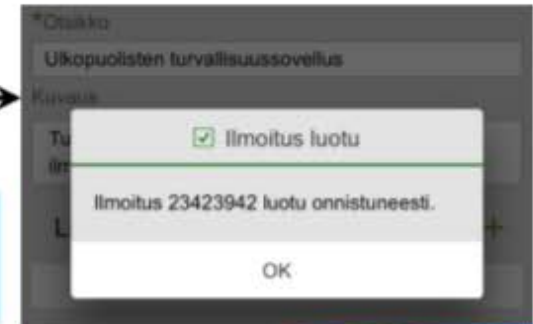
Valitse toimintopaikka eli alue, jossa
havainnon teit

Kirjoita kuvaava otsikko

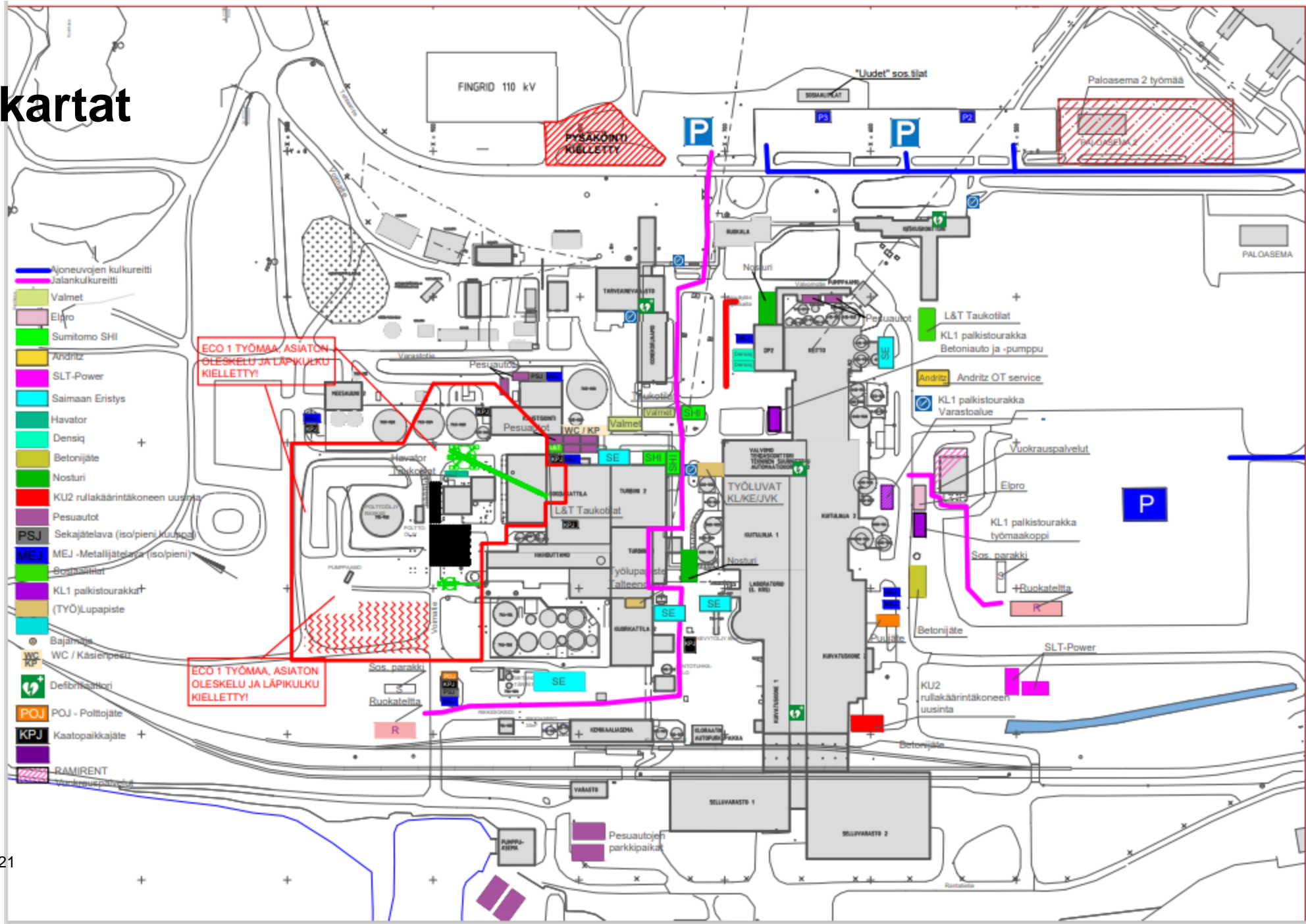
Kuvaus kenttään kerro tarkemmin
tapahtuneesta

Liitä tarvittaessa kuva tai video
tilanteesta ja lähetä ilmoitus

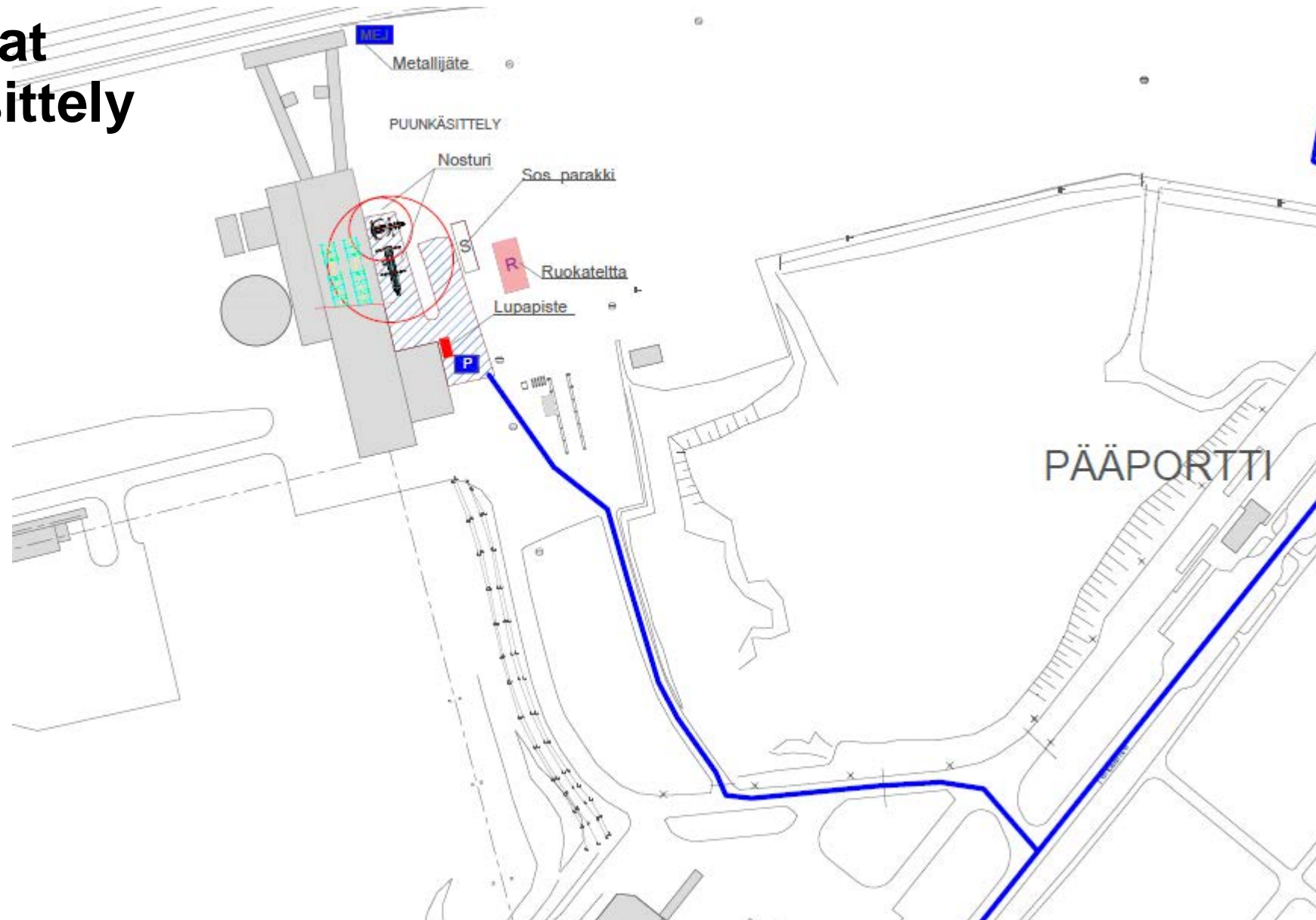
Saat kuittauksen
tehdystä ilmoituksesta



Aluekartat



Aluekartat puunkäsittely



Työluvut seisokissa



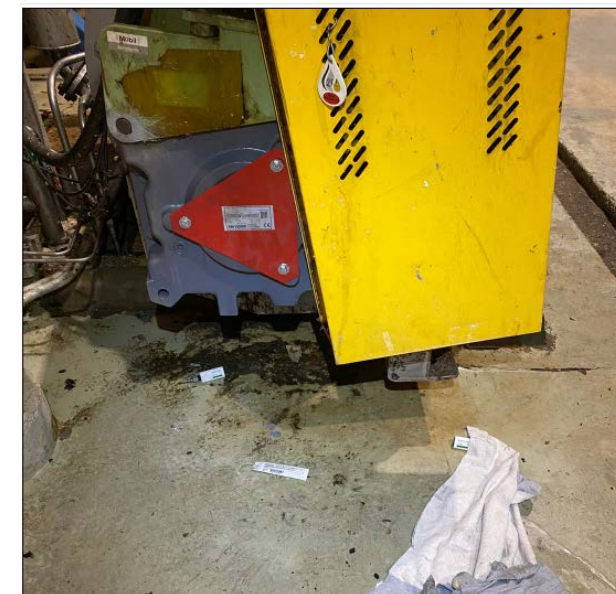
- Pyydä työlupaa suunnitelman mukaiseen aikaan työskentelyalueesi työlupapisteeltä. Työluvut valmistellaan töiden suunnitelman mukaisessa järjestyksessä.
- Vain yksi henkilö noutaa työluvan seisokin työlupapisteestä. Käytä suu-nenäsuojainta.
- Kirjoita selkeällä käsialalla työlupaun nimet ja yhteystiedot.
- Käy läpi työryhmäsi kanssa työluvassa olevat toimenpiteet. Kerää työryhmän jäseniltä kuittaukset työluvan kopioon. Pidä työlupa saatavilla työkohteessa.
- Tee työkohteen vaaranarviointi yhdessä työryhmäsi kanssa ja tee työ turvallisesti noudattaen työluvan ehtoja. Pidä työkohte järjestyksessä ja siivoa jäljet päivittäin. Työkohte on jäätävä vähintään samaan kuntoon kun se oli työt aloittaessanne.
- Kun työsi on valmistunut tee työn valvojan kanssa työkohteen siisteys- ja järjestystarkastuksen ja sen jälkeen käy kuittaamassa työlupapisteessä alkuperäiseen lupaan työn valmistuminen ja palauta työluvan kopio, jossa on allekirjoitukset työryhmältäsi. Pelkkä puhelinsoitto ei riitä!

Kunnossapito: Yleisiä huomioita työmaalle



storaenso

- “Kerralla kuntoon” periaate
- On-line kunnonvalvonta-anturit poistettava ennen laitteen vaihtamista ja asennettava takaisin paikoilleen, kun laite vaihdettu.
- Tiivistevesiletkut, -putket ja –laitteet asennettava takaisin paikoilleen
- Rasvaputket ja –letkut asennettava takaisin paikoilleen
- Kaikki laitemerkinnät, -kilvet ja öljymerkit asennettava takakaisin paikoilleen.
- Öljytyhjennykset ja täytöt huolehdittava laitteisiin, (huom. jäteöljyt keräyspisteisiin)
- Vaihtolaitteita, varaosia eikä jätteitä saa jättää osastoille lojumaan.
- Vaihtolaitteet merkattava mistä positiosta/laittepaikasta se on otettu.
- Väli-viikonloppuina työskentely kielletty, muuten kuin ennalta sovituissa urakoissa



EI NÄIN!

- ²¹ Lisäohjeet ja –tiedot alueiden Kunnossapidon henkilöstöltä.

Tulityöt

Tuotannon antama työluupa oikeuttaa aloittamaan tulityöt, pelkkä tulityöluupa ei riitä!



- **Tulityönvalvoja**

- Henkilö, joka vastaa tulityöluvassa määrättyjen turvatoimien noudattamisesta yhteistyössä luvanmyöntäjän ja työnsuorittajien kanssa, hän ei voi olla samanaikaisesti tulityöntekijä.

- **Tulityöntekijä**

- Henkilö, joka tekee tulityötä. esim. hitsausta, tekevä henkilö

- **Tulityövalvoja**

- Henkilö, joka valvoo, että tulityöturvallisuus säilyy tulityöpaikalla.

- Tulityövalvoja ei voi olla samanaikaisesti tulityöntekijä.

Tulityöntekijän lisäksi paikalla tulityövalvoja: yhteensä 2 hlö (on työtä tekevän yrityksen vastuulla järjestää!)

Tulityövalvojan on oltava tulityöpaikalla, vähintään näköyhteyden päässä ei esim. pitämässä taukoa samaan aikaan kun tulityötä tehdään!

Tulityönjälkivartiointi vähintään 1 h tulityön päättymisestä, jolloin edelleen tulityövalvojalla näköyhteys tulityökohteeseen.

Mahdollisista pienistäkin syttymistä / palonaluista on aina ilmoitettava suojelun henkilökunnalle!



Työmaa-alue rajaukset



- Riittävä, mutta ei ylimitoitettu
- Milloin?

Nostotyöt, henkilönostin työt, putoamisvaarallisissa (esineet) kohteissa, hengitysilmaan vaikuttavat kohteet, kulkureiteillä (jalan, liikenne), korkeapainepesut, rakennus- ja purkutyöt

- Aina kun vaaranarvioinnin kautta tulee ilmi asioita, jotka vaativat eristämistä
- Kylttien käyttäminen: kuvan mukaisia kylttejä löytyy työlupapisteiltä ja valvomoista.
- Muovisen rajausnauhan käyttäminen on kiellettyä!
 - Lippusiima/aidat oikea rajausmenetelmä
- Kiertotien merkitseminen
- Alueella saa olla ainoastaan kylttiin merkityn yrityksen henkilöt tai heidän luvallaan
- Rajauksen poisto työn valmistuttua



Merkinän syy:

Voimassaoloaika:

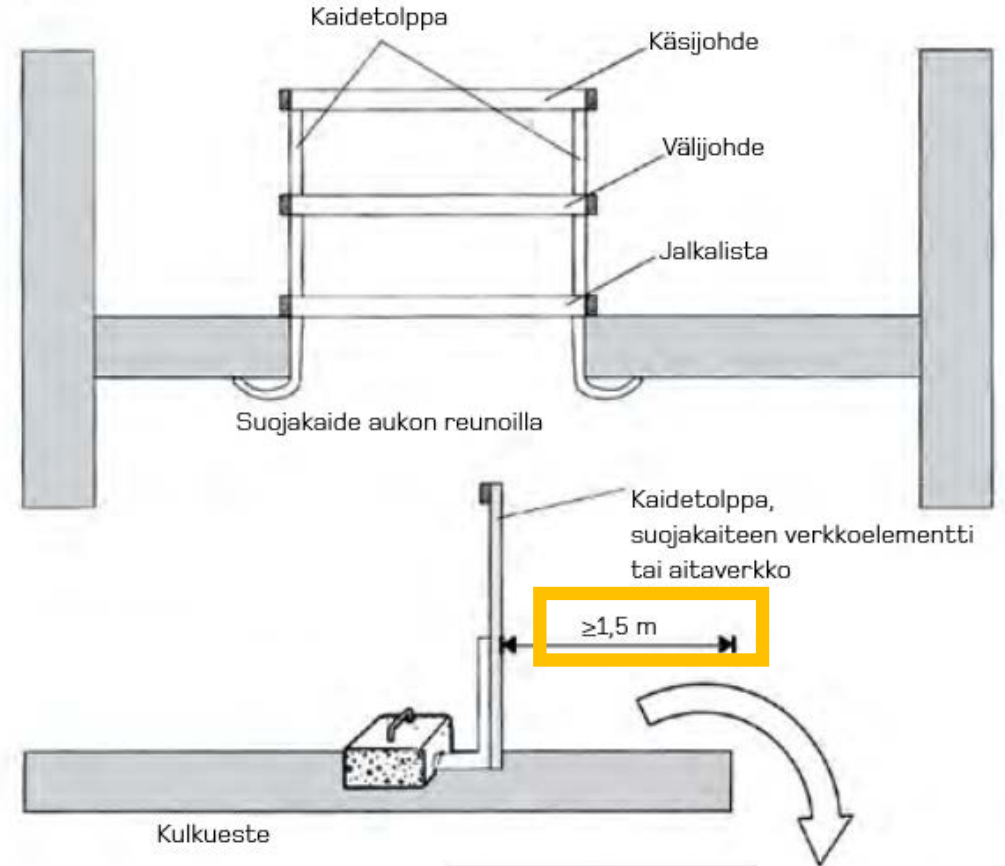
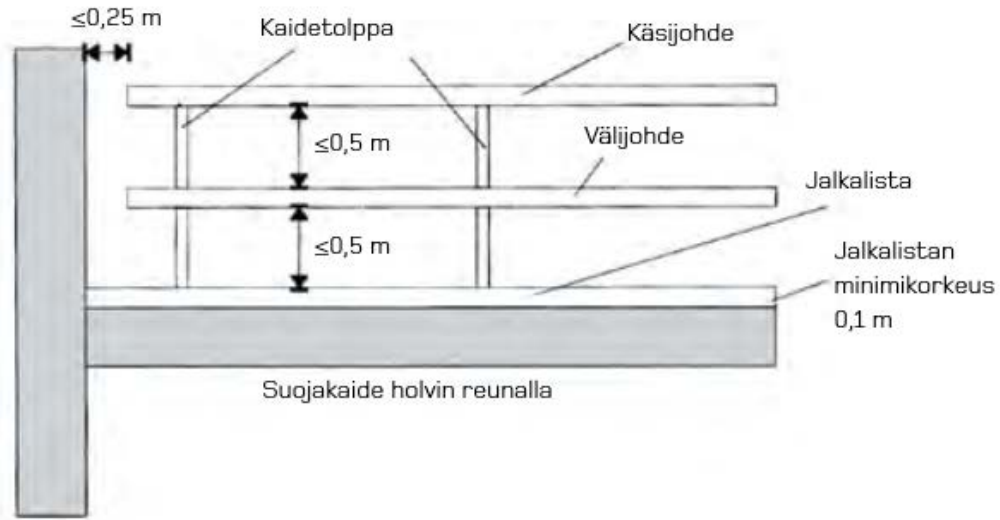
Yhteyshenkilö:

Puhelinnumero:



storaenso

Tilapäiset putoamissuojaukset



LE MATERIALS COMPANY

Henkilönostimet

- Henkilönostimien käyttäjillä tulee olla työnantajansa kirjallinen lupa ao. laitteen käyttöön ja koulutus niiden turvalliseen käyttämiseen. Urakoitsijan pitää ylläpitää dokumenttia, josta selviää henkilöt ja heidän pätevyytensä nostintyypeittäin.
- Rakennustyömaalla on ennen henkilönostimen käyttöä varmistettava, että henkilönostin on rakenteellisesti kunnossa, että työskentelyalustan tai maapohjan kantavuus säilyy riittävänä ja että henkilönostimen työskentelyalue on turvallinen.
- Turvavaljaita on käytettävä kaikissa henkilönostimissa, mukaan lukien saksilava-nostimet.
- Vuokrattuihin henkilönostimiin on merkittävä laitetta käyttävän yrityksen nimi.



Koneiden ja työkalujen tarkastukset



- Rakennustyömaan lainsäädännön mukaan työmaa-alueelle tuleville koneille ja laitteille sekä työvälineille on urakoitsijoiden tehtävä vastaanottotarkastukset, jossa varmistetaan laitteiden kunto ja vaadittujen turvalaitteiden toiminta sekä määräaikaistarkastusten voimassaolo.
- Tarkastuksesta tulee olla merkintä koneessa.



Kulmahiomakoneen turvallinen käyttö



Tulityöhön soveltuva suoja-asu, käsineet ja turvajalkineet

Kuulonsuojaimet

B-suojausluokan naamiomalliset suojalasit tai kasvot peittävä visiiri (esim. hitsausmaski)

- Henkilösuojaimet
- Kappale tulee olla kiinnitettynä
- Sivukahva paikallaan
- Tulityölupa
- Oikea ”laikka” (hionta/leikkaus)



Mahdolliset turvallisuusohjeiden laiminlyönnit toimittajien henkilöstön osalta

Ensimmäisellä kerralla neuvonta ja opastus

- Kerrotaan tässä yhteydessä, että seuraava laiminlyönti voi johtaa työmaalta poistamiseen.

Mikäli laiminlyönti toistuu ja/tai on tahallinen

- Työnvalvoja pyytää yritystä poistaman henkilön työmaalta.

Kaikki laiminlyönnit kirjataan laiminlyöjän yrityksen nimellä Stora Enson / Eforan turvallisuusjärjestelmään ja reklamoidaan yritystä

- Tietoja käytetään yhteisen työpaikan turvallisuuden kehittämiseen ja tulevien työmaiden yhteistyökumppaneiden valintaan.

Jokainen on velvollinen puuttumaan laiminlyönteihin heti, myös puuttumatta jättäminen on laiminlyönti.

Yhteystietoja

Nimi	Tehtävä	Puhelin
Ilpo Rätty	Seisokkipäällikkö, Stora Enso Oyj (rakennuttajan yhteyshenkilö)	+358 40 701 9652
Matti Järviluoto	Seisokkipäällikkö, Stora Enso Oyj (Työmaan vastuuhenkilö)	+358 40 025 7850
Berit Kasurinen	Turvallisuuskoordinaattori	+358 40 831 4539
Pekka Hirvonen	Turvallisuusvalvonta ja tehdasliikenne	+358 50 409 8479
Jarmo Sorjonen	Korona-yhteyshenkilö	+358 400 713675
PÄÄPORTTI		+358 400 155 569
Vuoropäällikkö		+358 40 516 5847



storaenso

**Jokainen kotiin turvallisesti,
joka päivä!**